

Programa Bolsa-Estágio - Formação Docente Projeto de Intervenção

O Projeto de Intervenção é um documento de caráter pedagógico, a ser elaborado e desenvolvido por um estagiário ou – quando interdisciplinar – por estagiários de uma mesma escola campo, sob orientação direta do Tutor e do(s) professor(es) que recebe(m) o(s) estagiário(s) em sala. Esse documento deverá ser construído no primeiro mês de estágio, sendo formalizado neste formulário, via sistema digital do agente de integração “Super Estágios”.

Para a construção de tal projeto faz-se necessário, sobretudo, a identificação de uma “situação-problema” – situação percebida no âmbito da escola, a qual requer tomada de decisão e mobilização de recursos com vistas a uma solução (intervenção pedagógica positiva), seja em nível individual ou coletivo. Além disso, visando à adequação das ações planejadas, de maneira a contribuir para o alcance dos objetivos pretendidos, é essencial que estas estejam alinhadas ao Plano de Ação da escola e aos programas e/ou projetos, em execução pela escola, norteados pelas diretrizes da Sedu. É muito importante também considerar o curso (Licenciatura) estudado pelo estagiário, a etapa de ensino e a área de conhecimento de atuação ao cumprir o estágio. A execução do Projeto de Intervenção dar-se-á dentro do período de cumprimento do estágio (seis meses a dois anos), portanto é imprescindível que as ações planejadas sejam factíveis, a fim de que sejam desenvolvidas e analisadas nesse período.

Atenção:

1. Os estagiários que finalizarem os contratos em dezembro de 2022 deverão entregar o “Relatório Final - Execução do Projeto de Intervenção” concomitantemente ao “Relatório de Atividades e Acompanhamento do Desempenho do Estágio” referente ao semestre.
2. Os estagiários que derem continuidade ao estágio em 2023, no início do ano letivo (fevereiro) deverão avaliar o seu Projeto de Intervenção (documento disponibilizado, via sistema “Super Estágios”), junto com o Tutor de Estágio e com o professor que o receber em sala de aula nesse ano, verificando a necessidade de ajustes desse documento. É necessário e importante realizar o registro da(s) reunião(ões) de avaliação do projeto, pois tais informações contribuirão para a composição futura do “Relatório Final - Execução do Projeto de Intervenção”, o qual deverá ser entregue concomitantemente ao “Relatório de Atividades e Acompanhamento do Desempenho do Estágio”, referente ao último semestre de estágio.

Em caso de ajustes no documento “Projeto de Intervenção”, a versão atualizada desse documento deverá ser enviada à equipe coordenadora (Cefope) do Programa Bolsa Estágio Formação Docente, por meio de postagem no sistema digital “Super Estágios”.

3. Referente ao cumprimento do “Projeto de Intervenção”, o Cefope emitirá declaração de que o estagiário elaborou e desenvolveu “Projeto de Intervenção” no período de estágio. Para solicitar tal declaração, o estagiário deverá preencher o formulário “Requerimento- Protocolo” (Anexo V do “Documento Orientador” enviado pelo Cefope às escolas campo de estágio) e enviá-lo à equipe coordenadora (Cefope) do Programa Bolsa Estágio Formação Docente.

Para a obtenção da declaração supracitada, é condição indispensável a entrega dos seguintes documentos, devidamente assinados: “Projeto de Intervenção” e o “Relatório Final - Execução do Projeto de Intervenção”.

Projeto de Intervenção (Detalhamento)

Estagiário, a partir da orientação do Tutor do Estágio e também do(a) professor(a) que o recebeu em sala de aula, efetue neste formulário os registros relativos aos componentes elencados abaixo e salve o arquivo em pdf. Após, envie-o à equipe coordenadora do Programa Bolsa Estágio Formação Docente, via sistema digital “Super Estágios”. Intitule o arquivo no formato “Bolsa-Estágio – Plano de Intervenção - Nome do Estagiário”.

Superintendência: _____

Nome da escola campo de estágio: _____

Nome do Estagiário: _____

Componente Curricular: _____

Tutor do estágio: _____

Professor(a) da Escola Campo: _____

Abaixo, seguem os elementos os quais constituirão o Projeto de Intervenção:

Título do Projeto

Registrar, de forma sucinta, o nome dado ao projeto considerando-se a ação a ser desenvolvida.

Situação-problema

Situação percebida no âmbito da escola, a qual requer tomada de decisão e mobilização de recursos com vistas a uma solução (intervenção pedagógica positiva), seja em nível individual ou coletivo.

Descrever, de forma objetiva, qual a situação-problema definida sobre a qual pretende-se uma intervenção a partir do desenvolvimento do projeto.

Identificação

Registrar informações as quais evidenciem: onde está sendo realizado o projeto (nome da escola, endereço, e-mail); qual o público-alvo do projeto (alunos, turma(s), turno(s)); área(a) de conhecimento abrangida pelo projeto; período de execução do projeto; quem participa diretamente (profissionais da escola, representantes de pais e/ou responsáveis);

Trata-se de projeto interdisciplinar? Se sim, registrar nomes dos estagiários da mesma escola campo envolvidos* ; licenciaturas cursadas pelos estagiários; áreas de conhecimento incluídas.

1. Cada estagiário executa ações do Projeto no turno para o qual foi contratado;
2. A entrega do “Projeto de Intervenção” bem como do “Relatório Final” é individual.

Justificativa

Registrar o embasamento do projeto, ou seja, as ideias que demonstram o porquê fazer o projeto, considerando-se a situação problema, a importância do assunto e contribuições pretendidas.

Objetivo Geral (O objetivos é redigido com verbos no infinitivo, p.ex.: analisar, compreender). Registrar apenas 1 (um) objeivo geral.

Registrar de forma sucinta qual é a intenção do projeto, ou seja, a finalidade pela qual está sendo realizado. Ele deve apresentar a delimitação do tema e também o problema que pretende-se enfrentar

Objetivos Específicos (Os objetivos são redigidos com verbos no infinitivo, p.ex.: verificar, identificar). Registrar, no mínimo, 3 (três) objetivos específicos.

Registrar , de forma clara e mais detalhada, os passos para atingir objetivo geral.

Recursos (humanos, materias)

Registrar, de forma enumerada, quais os recursos humanos e materiais necessários ao desenvolvimento do projeto.

Obs.: Registrar cargo ou função, aqui, sem citar nomes de pessoas. Exemplo: coordenadora pedagógica.

Procedimentos Metodológicos

Registrar qual(is) técnica, atividade(s), instrumento(s) e método escolhidos para desenvolvimento do projeto. O registro, aqui, deve estar coerente com os objetivos específicos.

Cronograma

Registrar quais atividades serão desenvolvidas, desde a elaboração até a conclusão do projeto (incluindo produção do Relatório Final), quando (dia, mês e ano) e por quem (quem é o responsável pela execução das atividades planejadas).

Resultados pretendidos

Registrar o que se pretende alcançar com o desenvolvimento do projeto, considerando-se o tempo disponível para a sua execução.



Avaliação -

Descrever de que maneira será realizada a avaliação do projeto, com vistas a evidenciar o resultado pretendido.

Referências

Relacionar material(is) consultado(s) para construção do projeto (sítio, livro, revista, jornal etc.)

Assinaturas:

Pedagogo Tutor da Escola Campo

Professor da Escola Campo (que recebeu o estagiário em sala)

Estagiário